



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI MONTACUTO

Via Capoluogo, 1 – 15050 MONTACUTO (AL)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2015-2020

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	4
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 Popolazione residente al 31-12.....	5
1.2 Organi politici.....	5
1.3 Struttura organizzativa	5
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	5
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.....	5
1.6 Situazione di contesto interno/esterno.....	6
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	8
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	8
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	8
2.1 Politica tributaria locale.....	8
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	9
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	12
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....	12
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.. Errore. Il segnalibro non è definito.	
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	13
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	15
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	16
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione	16
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	17
4.1 Rapporto tra competenza e residui.....	18
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO.....	18
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno.....	18
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.....	18
6. INDEBITAMENTO	19
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	19
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:.....	19
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	20
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio	21
8. SPESA PER IL PERSONALE	22
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	22
8.2 Spesa del personale pro-capite	22
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	22
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	22
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile	22
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	22
8.7 Fondo risorse decentrate	23
8.8 Esternalizzazioni.....	23
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	24
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	24
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	24
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	24
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	24
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	24
1. ORGANISMI CONTROLLATI	24
1.1 Rispetto vincoli di spesa	24
1.2 Dinamiche retributive	24
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	25
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati	25
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	25

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione	279	268	263	252	251

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: **Ferrari Giovanni**; in carica dal **31/05/2015**

Assessore: **Boveri Claudio**; in carica dal **11/06/2015**

Assessore: **Bulloni Walter**; in carica dal **11/06/2015**

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **Ferrari Giovanni**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Boveri Claudio**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Bulloni Walter**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Callegari Claudio**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Ferrari Bruno**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Forlino Marina**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Forlino Pietro**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Frascaroli Calvino Pietro**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Paludo Antonio Giuliano**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Riccio Stefano**; in carica dal **11/06/2015**

Consigliere: **Zanotti Tiziana**; in carica dal **11/06/2015**

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: *indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)*

Direttore: non previsto

Segretario: Dott. Alessandro Parodi (Convenzione)

Numero Dirigenti:

Numero posizioni organizzative: 1 unità

Numero totale personale dipendente: 2 unità

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.UOEL

L'Ente non è stato mai commissariato nel periodo di riferimento del presente mandato

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.UOEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.UOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente nel periodo del mandato non ha dichiarato condizioni di dissesto finanziario ne di pre-dissesto finanziario, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione, non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012 conv. In Legge 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Durante il mandato l'Ente ha cercato di ridurre i costi nella massima misura possibile per evitare l'aumento incontrollato degli oneri a carico degli Utenti mantenendo ed aumentando i servizi.

Il Sindaco e tutti gli Assessori e Consiglieri hanno rinunciato ad ogni compenso.

L'incremento esponenziale delle normative ed adempimenti, l'insufficienza del personale, l'indeterminatezza delle manovre tributarie e la mancata conoscenza dei trasferimenti erariali hanno gradualmente aumentato le difficoltà nella formazione dei bilanci dei Comuni.

A questo si aggiunge un'autonomia tributaria che è mortificata dalla legislazione nazionale che lascia pochi margini di vera autonomia costringendo gli enti locali ad adottare manovre tributarie "obbligate" da drastiche riduzioni dei trasferimenti erariali.

Dal 2015 ad oggi i piccoli Comuni hanno visto il crescente dimezzamento del Fondo di Solidarietà, il blocco delle assunzioni di personale, nonostante l'attribuzione di 50 nuove funzioni unitamente all'obbligo della digitalizzazione delle procedure. Digitalizzazione i cui costi nei Comuni sotto i 1000 abitanti sono passati da circa € 2.500,00 nel 2015 a circa € 10.000 nel 2019 il tutto sempre e solo a carico dei Comuni.

Di seguito l'elenco di alcuni adempimenti imposti a costo zero dal governo centrale:

- 1) pagare i fornitori entro 30 giorni**
- 2) richiedere il durc per ogni minimo pagamento**
- 3) pubblicare sul sito internet ogni sovvenzione, contributo, sussidio, compenso che superi i 1000euro;**
- 4) pubblicare sul sito tutte le opere pubbliche realizzate con una serie infinita di particolari;**
- 5) predisporre il piano della performance;**
- 6) il piano delle assunzioni di personale;**
- 7) il piano di revisione della dotazione organica ed evidenziare gli esuberi (anche se i piccoli comuni hanno un deficit di personale spaventoso);**
- 8) il piano di sviluppo;**
- 9) il piano di inizio mandato;**
- 10) il piano di fine mandato;**
- 11) il piano delle alienazioni;**
- 12) il piano della razionalizzazione degli strumenti informatici;**
- 13) il piano della trasparenza(Nel rapporto nell'Anac sugli obblighi di trasparenza disposti dal d.lgs n. 33/2013, viene ribadito che : "l'abnorme estensione del numero degli obblighi di pubblicazione (complessivamente circa 270), costituiscono elementi che manifestano con tutta evidenza un problema di sostenibilità complessiva del sistema e che hanno determinato nei soggetti tenuti all'applicazione numerosi dubbi e incertezze interpretative)**
- 14) il programma triennale delle opere pubbliche.**
- 15) PATRIMONIO PA – Modulo Partecipazioni**
- 16) PATRIMONIO PA – Modulo Concessioni**
- 17) PATRIMONIO PA – Modulo Immobili**
- 18) AUTO BLU – Questionario e monitoraggio**
- 19) SOSE – Progetto federalismo fiscale –**
- 20) redazione rendiconto e relazione illustrativa quota cinque per mille**
- 21) AGCOM – Spese pubblicitarie Enti Locali**
- 22) PERLA PA – Adempimenti on line:**
- 23) Anagrafe delle prestazioni**
- 24) BDAP bilanci di previsione**

- 25) **BDAP consuntivi**
- 26) **BDAP consolidati**
- 27) **Rilevazione assenze personale**
- 28) **Assenze permessi legge 104 (Magellano pa)**
- 29) **monitoraggio lavoro flessibile**
- 30) **rilevazione deleghe sindacali**
- 31) **conto annuale**
- 32) **relazione al conto annuale**
- 33) **censimento generale personale eell**
- 34) **format per le pari opportunita'**
- 35) **BDAP opere pubbliche**
- 36) **anagrafe tributaria: - Tarsu, Contratti, Licenze,Utc**
- 37) **Referto del controllo di gestione.**
- 38) **portale trasparenza**
- 39) **adempimenti spese di rappresentanza**
- 40) **piano triennale prevenzione della corruzione e trasparenza**
- 41) **edilizia scolastica**
- 42) **CUP per ogni opera pubblica**
- 43) **opere pubbliche soop regione**
- 44) **sicurezza manifestazioni**
- 45) **acquisizione cig per ogni spesa**
- 46) **acquisizione simog per ogni spesa lavori pubblici**
- 47) **AVCPASS opere pubbliche**
- 48) **adempimenti commercio Regione**
- 49) **adempimenti partecipate corte dei conti**
- 50) **contabilità C.I.E.**

A ciò si aggiunge la difficoltà di collegamento ed accesso ai portali dell'amministrazione centrale:

- 1) **Puntofisco**
- 2) **BDAP Bilanci**
- 3) **BDAP Opere Pubbliche**
- 4) **ConTe**
- 5) **Simog**
- 6) **Avcpass**
- 7) **Consip**
- 8) **SDI**
- 9) **MIUR**
- 10) **IPA**
- 11) **Piattaforma crediti**
- 12) **ANPR**

A conferma della correttezza dei nostri rilievi, la Corte dei Conti ha ammesso che il governo sta utilizzando direttamente il personale degli enti locali dando la precedenza all'obbligo di trasparenza anziché destinarlo all'erogazione dei servizi al cittadino utente.

Sia pure in questa situazione di criticità, sono state svolte e vengono svolte tutte le azioni possibili per garantire risposte rapide e sicure alla richiesta dei cittadini.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

Dall'inizio alla fine del mandato NON vi sono MAI stati parametri obiettivi di deficitarietà aventi risultati positivi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Nel corso del mandato sono stati approvati e/o aggiornati i seguenti regolamenti comunali:

- **Regolamento di polizia rurale;**
- **Regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.lgs. 118/2011**
- **Regolamento per le modalità di nomina, composizione e funzionamento dei soci per l'attuazione del controllo analogo sulla 5 Valli Servizi**
- **Regolamento Adeguamento manuali guida redatti dal GAL Giarolo Leader**
- **Regolamento Registro delle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento – D.A.T.**
- **Regolamento per il registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento (D.A.T.)**
- **Regolamento gestione Usi Civici**

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,38%	0,38%	0,38%	0,38%	0,38%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esente	Esente	Esente	Esente	Esente

.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	179,21	186,57	190,11	198,41	199,20

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.UOEL

Il controllo di gestione viene fatto regolarmente ed i risultati, di detto controllo, vengono riassunti in un rapporto annuale inviato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti di Torino da parte del Segretario Generale che ha anche l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario. Il Revisore dei Conti effettua la verifica trimestrale di cassa con apposito verbale. Gli atti, delibere e determine, sono firmati dal Segretario Generale che rivestendo altresì l'incarico di responsabile dei Servizi si occupa del controllo generale di tutti i provvedimenti, che viene effettuato ai sensi del regolamento Comunale.

a) controlli interni eseguiti direttamente dal Segretario Comunale. Sulle proposte di deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

b) controlli contabili e patrimoniali sono stati eseguiti dal Segretario Comunale che svolge anche l'incarico di responsabile del servizio finanziario. Sulle proposte di deliberazioni del consiglio comunale e della giunta comunale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000. Il Responsabile del Servizio Finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei Servizi comportanti impegno di spesa degli art. 151 c. 4 e 183 c. 9 del D.Lgs. 267/2000, attraverso l'apposizione sull'atto del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

c) L'organo di revisione – revisore unico dei conti ha eseguito la verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. 267/200. Ha svolto la sua attività di controllo nei:

- Bilanci annuali e pluriennali e relativi allegati;
- Rendiconti (conto del bilancio, conto patrimoniale e relativi allegati)
- Questionati previsti dall'art. 1 c. 166 e seguenti Legge 266/2005 relativi sia al bilancio di previsione che al conto di bilancio;
- Certificati ai bilanci di previsione e dei rendiconti ai bilanci

d) controlli sulla verifica degli equilibri di bilancio eseguiti con deliberazioni annuali del Consiglio Comunale entro il 30 settembre di ogni anno come prescritto dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000. Nel periodo considerato.

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

L'obiettivo principale è stato quello di mantenere i minimi servizi forniti alla popolazione limitando al minimo il prelievo fiscale (Addizionale comunale IRPEF mantenuta sempre al 0,4% - IMU mantenuta sempre al 8,5% – Servizio segreteria in convenzione con aliquota al 8% del costo –

Nessun compenso per il Sindaco e gli Amministratori – Nessuna Auto blu a disposizione – Nessun telefono mobile a disposizione di Amministratori o Dipendenti).

- **Personale:**

E' rimasto invariato rispetto a quanto presente al 01.01.2009 (Totale n. 02 Unità).

Con deliberazione n. 8 del 12/02/2019 la Giunta Comunale ha dato atto che ai sensi dell'art. 33 comma 2° del D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12/11/2011, in questo Ente non risulta personale in servizio in soprannumero ne in eccedenza e che nel programma triennale 2019/2021 il fabbisogno di personale e il piano annuale 2019 delle assunzioni è negativo

- **Lavori pubblici:**

Investimento	Anno approvazione progetto	Importo totale progetto	Fonte di finanziamento	Stato di avanzamento
acquisto mobili per arredamento archivio	2015	3.290,34	Avanzo	ultimato
manutenzione torre faro	2015	402,60	Avanzo	ultimato
pavimentazione piazzale municipio antistante ufficio postale	2015	45.960,13	Avanzo	ultimato
Manutenzione torrenti O.S.	2015	18.500,00	Regione Piemonte	ultimato
consolidamento muro perimetrale del cimitero di Restegassi	2015	38.000,00	Regione Piemonte	ultimato
costruzione cappella con loculi e ossarietti nel cimitero comunale della frazione di Restegassi	2015	27.000,00	Regione Piemonte	ultimato
Ripristino strada Solarolo O.S.	2016	13.000,00	Regione Piemonte	ultimato
Sistemazione strade comunali	2017	60.000,00	Avanzo e Regione Piemonte	ultimato
Sistemazione aree comunali	2018	20.000,00	Avanzo	ultimato
Manutenzione idraulica torrenti Museglia e Arzuola	2018	25.000,00	Regione Piemonte	ultimato
Messa in sicurezza fabbricato di proprietà comunale	2019	40.000,00	Stato	ultimato
Manutenzione straordinaria mezzi comunali	2019	8.000,00	Avanzo	ultimato
Sistemazione strada Frazione Giarolo	2019	12.000,00	Regione Piemonte	ultimato
Realizzazione parcheggio e sistemazione strade comunali	2019	40.000,00	Avanzo	In corso
Messa in sicurezza e bonifica strade comunali	2019	50.000,00	Stato	In corso
Realizzazione loculi nel cimitero di Montacuto	2019	6.000,00	Avanzo	In corso
Completamento cappella cimitero Restegassi	2019	17.000,00	Avanzo	In corso

- **Gestione del territorio:**

La Pianificazione urbanistica ed edilizia è gestita attraverso un Piano Regolatore Generale Intercomunale.

La crisi economica ha diminuito notevolmente la realizzazione di nuove strutture e così i permessi di costruire rilasciati non vanno oltre i 1 o 2 all'anno. Anche la semplificazione amministrativa ha permesso agli utenti di ridurre i tempi di attesa che comunque non sono mai stati superiori ai 30 giorni.

- **Istruzione pubblica:**

Sul territorio comunale non esistono scuole di nessun grado. Gli alunni residenti che frequentano le Scuole per l'infanzia e/o di Primo e Secondo grado presso l'Istituto Scolastico di San Sebastiano Curone vengono trasportati con il mezzo comunale in quanto il servizio trasporto alunni è gestito direttamente da questo Comune attraverso il dipendente comunale-autista e viene erogato a tutti gli alunni residenti.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il Servizio di Gestione Igiene urbana è affidato alla 5 Valli Servizi srl che ne cura la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti nonché la raccolta differenziata e ha permesso di ottenere una percentuale di raccolta differenziata nel rispetto delle leggi vigenti in materia

- **Sociale:**

La progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, viene erogata tramite funzioni e servizi conferiti al Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale – C.I.S.A. di Tortona.

- **Turismo:**

Considerati i pochi fondi a disposizione si è cercato di mantenere le strutture presenti in buono stato ed efficienti

3.1.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

3.1.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

Nel corso del quinquennio le valutazioni sono state fatte dal Nucleo di Valutazione.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune di Montacuto non ha partecipazione di controllo in società né pubbliche né private

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	0,00	0,00	18.000,00	26.500,00	63.000,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	23.835,61	15.663,20	3.500,00	4.750,00	10.457,76	-56,13%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	138.057,37	0,00	0,00	0,00	19.312,79	-86,01%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	293.143,07	303.462,14	301.561,85	312.175,16	309.415,43	5,55%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	93.230,65	14.477,71	43.332,00	9.355,38	84.251,35	-9,63%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	248.395,55	251.393,75	240.248,50	257.446,49	264.064,43	6,31%
<i>fpv parte corrente</i>	15.663,20	3.500,00	4.750,00	10.457,76	2.157,77	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	215.986,43	13.000,00	60.438,94	13.728,61	120.730,52	-44,10%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00	19.312,79	45.888,17	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	17.109,00	14.133,37	14.903,92	15.717,00	17.410,93	1,76%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	58.320,39	35.524,00	41.184,70	65.299,49	47.627,34	-18,34%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	58.320,39	35.524,00	41.184,70	65.299,49	47.627,34	-18,34%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		236.600,35	195.630,42	280.546,68	337.321,04	338.199,79
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	23.835,61	15.663,20	3.500,00	4.750,00	10.457,76
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	293.143,07	303.462,14	301.561,85	312.175,16	309.415,43
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	248.395,55	251.393,75	240.248,50	257.446,49	264.064,43
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	15.663,20	3.500,00	4.750,00	10.457,76	2.157,77
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	17.109,00	14.133,37	14.903,92	15.717,00	17.410,93
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		35.810,93	50.098,22	45.159,43	33.303,91	36.240,06
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	938,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O = G+H+I-L+M		35.810,93	50.098,22	45.159,43	33.303,91	35.302,06

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	18.000,00	26.500,00	63.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	138.057,37	0,00	0,00	0,00	19.312,79
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	93.230,65	14.477,71	43.332,00	9.355,38	84.251,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	938,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	215.986,43	13.000,00	60.438,94	13.728,61	120.730,52
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	19.312,79	45.888,17
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	15.301,59	1.477,71	893,06	2.813,98	883,45
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	51.112,52	51.575,93	46.052,49	36.117,89	36.185,51

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		35.810,93	50.098,22	45.159,43	33.303,91	35.302,06
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		35.810,93	50.098,22	45.159,43	33.303,91	35.302,06

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	378.872,97
Pagamenti	(-)	396.523,36
Differenza		-17.650,39
Residui attivi	(+)	65.821,14
FPV iscritto in entrata	(+)	161.892,98
Residui passivi	(-)	143.288,01
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	15.663,20
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		68.762,91
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		51.112,52

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	314.702,66
Pagamenti	(-)	251.998,30
Differenza		62.704,36
Residui attivi	(+)	38.761,19
FPV iscritto in entrata	(+)	15.663,20
Residui passivi	(-)	62.052,82
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	3.500,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-11.128,43
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		51.575,93

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	300.477,36
Pagamenti	(-)	248.922,82
Differenza		51.554,54
Residui attivi	(+)	85.601,19
FPV iscritto in entrata	(+)	3.500,00
Residui passivi	(-)	107.853,24
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	4.750,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-23.502,05
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		28.052,49

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	350.856,36
Pagamenti	(-)	304.878,51
Differenza		45.977,85
Residui attivi	(+)	35.973,67
FPV iscritto in entrata	(+)	4.750,00
Residui passivi	(-)	47.313,08
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	10.457,76
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	19.312,79
Differenza		-36.359,96
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		9.617,89

Anno: 2019 (presunto)

Riscossioni	(+)	396.593,06
Pagamenti	(-)	373.699,44
Differenza		22.893,62

Residui attivi	(+)	44.701,06
FPV iscritto in entrata	(+)	29.770,55
Residui passivi	(-)	76.133,78
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	2.157,77
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	45.888,17
Differenza		-49.708,11
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-26.814,49

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Vincolato	0,00	13.000,00	0,00	0,00	11.962,20
Per spese in conto capitale	-48.829,50	-25.655,66	-32.010,86	-39.403,02	-92.427,68
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	99.942,02	64.231,59	60.063,35	49.020,91	53.650,99
Totale	51.112,52	51.575,93	28.052,49	9.617,89	-26.814,49

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Fondo cassa al 31 dicembre	195.630,42	280.546,68	337.321,04	338.199,79	346.842,78
Totale residui finali attivi	148.195,69	127.643,52	153.464,63	50.980,04	61.831,79
Totale residui finali passivi	161.626,71	181.450,30	218.191,48	53.557,82	81.597,34
FPV di parte corrente SPESA	15.663,20	3.500,00	4.750,00	10.457,76	2.157,77
FPV di parte capitale SPESA	0,00	0,00	0,00	19.312,79	45.888,17
Risultato di amministrazione	166.536,20	223.239,90	267.844,19	305.851,46	279.031,29
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			18.000,00	26.500,00	63.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	18.000,00	26.500,00	63.000,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.078,69	4.680,06	7.147,93	13.257,14	27.163,82
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	901,82	0,00	901,82
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	22.043,67	22.043,67
Totale	2.078,69	4.680,06	8.049,75	35.300,81	50.109,31
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	197,87	672,86	870,73
TOTALE GENERALE	2.078,69	4.680,06	8.247,62	35.973,67	50.980,04

Residui passivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	1.272,40	1.564,00	40.449,15	43.285,55
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	2.989,00	2.989,00
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.548,40	127,45	1.732,49	3.874,93	7.283,27
TOTALE GENERALE	1.548,40	1.399,85	3.296,49	47.313,08	53.557,82

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	13,08%	7,43%	14,07%	11,50%	6,64%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
E	E	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente risulta in regola con gli adempimenti relativi al pareggio di bilancio introdotto dall'anno 2017.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Residuo debito finale	384.732,57	424.087,44	409.183,52	393.466,52	339.978,28
Popolazione residente	279	268	263	252	251
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1378,97	1582,42	1555,83	1561,38	1354,50

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.UOEL

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,89%	6,45%	6,80%	6,30%	5,30%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.UOEL

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.346.993,22
Immobilizzazioni materiali	2.021.892,39	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	203.661,72		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		Conferimenti
Disponibilità liquide	236.600,35	Debiti	474.402,42
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	2.462.154,46	totale	2.462.154,46

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.166.925,72
Immobilizzazioni materiali	2.160.092,32	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	79.143,17		
Rimanenze	0,00		
Crediti	36.485,08		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	338.199,79	Debiti	418.536,10
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	28.458,54
Totale	2.613.920,36	Totale	2.613.920,36

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancioQuadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Anno 2014

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2018

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	87.501,00	87.501,00	87.501,00	87.501,00	87.501,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	60.539,72	61.490,33	52.997,26	61.845,57	70.217,07
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,37%	24,46%	22,06%	24,02%	26,37%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	216,99	229,44	201,51	245,42	279,75

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
<u>Abitanti</u> Dipendenti	139,50	134,00	131,50	126,00	125,50

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

La fattispecie non ricorre.

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La fattispecie non ricorre.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2015	2016	2017	2018	2019 (presunto)
Fondo risorse decentrate	NO	NO	NO	NO	NO

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nessuna esternalizzazione.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*
- Attività giurisdizionale: *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

Nessun rilievo.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nel corso del mandato i revisori dei Conti nominati non hanno rilevato gravi irregolarità.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Per quanto riguarda la spesa del personale si è provveduto a sistemi di controllo degli orari di lavori, non sono state autorizzate ore di lavoro straordinario e si è mantenuto inalterato il Fondo delle risorse decentrate.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Il Comune di Montacuto non ha partecipazioni di controllo in società ne pubbliche ne private.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI NO NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NO NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**Esteralizzazione attraverso società:**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4 Esteralizzazione attraverso società e altri organismi partecipati*(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)*

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Le società partecipate che risultano presenti sono:

<u>Ragione sociale</u>	<u>Quota Comune di Montacuto</u>
5 valli servizi Srl - C.F. 021041400066	2,55%
S.R.T. Spa - C.F. 02021740069	0,16%
GIAROLO LEADER Srl - C.F. 01753480068	0,71%
A.M.I.A.S. Srl - C.F. 01210930069	0,27%
A.S.M.T. TORTONA Spa - C.F. 02021850066	0,01%
CISA Tortona (consorzio)	0,36%
C.S.R. (consorzio)	230

Sono stati rispettati gli adempimenti previsti ed adottati i relativi provvedimenti.

Nel corso del mandato amministrativo non è stato adottato alcun provvedimento di razionalizzazione ai sensi della normativa vigente in quanto le partecipate di cui sopra avevano i requisiti per il mantenimento



Tale è la relazione di fine mandato del comune di MONTACUTO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li - 9 MAR. 2020

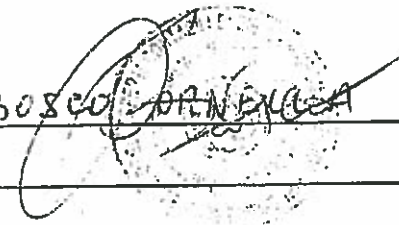


IL SINDACO
Ing. Giovanni Ferrari
IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 9 MAR. 2020

Bosco 

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.